

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы:

\_\_\_\_\_ Журавлева Н. В.

**План-график подготовки и проведения государственной  
итоговой аттестации учащихся 9-х, 11 классов  
МБОУ Лиховской СОШ в 2019 – 2020 учебном году**

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственный</i>
<b>Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году</b>			
1	Проведение общеобразовательными организациями самодиагностики по итогам ГИА-9, ГИА-11, представление итогов проведения ГИА-9, ГИА-11 на педагогических советах, педагогических совещаниях, методических объединениях с постановкой задач на 2019/2020 учебный год	август- сентябрь 2019 года	руководители общеобразовательных организаций
<b>Информационное обеспечение обучающихся</b>			
1	Информирование обучающихся 11 и 9 классов о ГИА (новое в ГИА, предварительный выбор экзаменов, процедура сдачи экзаменов и выставления итоговых отметок)	Сентябрь 2019 г.	зам. директора по УМР, кл. руковод. 9 и 11 классов
2	Информирование выпускников 9 и 11 классов на классных часах с нормативными документами по государственной итоговой аттестации.	По мере поступления	зам. директора по УМР
3	Размещение на сайте нормативных и распорядительных документов, регламентирующих проведение ГИА в 2019 - 2020 учебном году.	Сентябрь 2019 г.- июнь 2020 г.	зам. директора по УМР учитель информатики
4	Оформление информационных стендов по вопросам проведения ГИА, текущее обновление материалов	Октябрь - июнь	зам. директора по УМР
5	Информирование о порядке проведения ГИА (сроках и месте подачи заявлений, месте и сроках	Январь 2020 г.	зам. директора по УМР, кл.руковод.

	проведения ГИА, об основаниях для удаления с экзамена, о порядке подачи и рассмотрения апелляции, о результатах ГИА)		
6	Участие в независимом тестировании с использованием КИМ издательства «Легион»	Март 2020 г.	зам. директора по УМР, кл.рук., учителя-предметники
7	Дополнительное информирование выпускников о порядке проведения ГИА.	Май 2019 г.	зам. директора по УМР
<b>Информационное сопровождение родителей</b>			
1	<p>Совместное собрание с родителями (законными представителями) и обучающимися 9 и 11 классов</p> <p>1. Ознакомление родителей (законных представителей) и выпускников, принимающих участие в ОГЭ и ЕГЭ, с результатами ОГЭ и ЕГЭ школы за 2019 год в сравнении с муниципальными/региональными показателями</p> <p>2. Знакомство с демоверсиями по математике и русскому языку. Разбор некоторых заданий</p> <p>3. Система оценивания и минимальное количество первичных баллов для получения положительного результата.</p> <p>4. Использование банка заданий при подготовке к ЕГЭ</p>	Октябрь 2019 г.	Кл. руководители 9 и 11 классов, учителя-предметники.
2	Индивидуальные консультирования родителей	В течение всего учебного года	Кл. руководители 9 и 11 классов, учителя - предметники
3	<p>Родительское собрание «Задачи совместной работы семьи и школы в работе по подготовке и успешному прохождению ГИА»:</p> <p>1. Особенности ОГЭ и ЕГЭ 2020</p> <p>2. Информационные ресурсы по вопросам ОГЭ и ЕГЭ</p>	Ноябрь 2019 г.	классные руководители 9 и 11 классов
4	Проведение тренировочных работ в форме ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку и математике, предметам	Март 2019	зам. директора по УМР

	по выбору		
5	<p>Родительское собрание:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Нормативно-правовая база ГИА в 2019-2020 учебном году.</li> <li>- Роль родителей в подготовке выпускников к ГИА.</li> <li>- Порядок проведения ОГЭ и ЕГЭ правила поведения обучающихся на ОГЭ и ЕГЭ</li> <li>- Рекомендации учителей – предметников по подготовке к экзаменам в форме ОГЭ и ЕГЭ. Работа с банком открытых заданий ЕГЭ.</li> </ul>	Февраль 2020	зам. директора по УМР, кл. руковод. 9 и 11 классов, учителя - предметники
6	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ОГЭ и ЕГЭ.</li> <li>2. Информирование классными руководителями о результатах тренировочных работ</li> </ol>	В течение учебного года	Кл. руководители 9 и 11 классов, учителя-предметники
7	<p>Проведение собрания с родителями выпускников.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Порядок окончания учебного года.</li> <li>2. Правила подачи и рассмотрения апелляций о нарушении установленного порядка проведения ОГЭ и ЕГЭ, о несогласии с выставленными баллами.</li> <li>3. Порядок информирования о результатах ОГЭ и ЕГЭ.</li> </ol>	Май 2019 г.	классные руковод. 9 и 11 классов, зам. директора по УМР
<b>Психологическое сопровождение ГИА</b>			
1	Тренинговые занятия «Психолого-педагогическое сопровождение сдачи экзаменов», «Снятие тревожности и эмоциональной напряженности при сдаче экзаменов»	Январь - май 2020 г.	педагог-психолог
2	Проведение родительских собраний «Психологическое сопровождение сдачи экзаменов», «Снятие тревожности и эмоциональной напряженности при сдаче экзаменов»	Январь - май 2020 г.	Кл. руководители 9 и 11 классов
<b>Организация работы с обучающимися</b>			

1	Знакомство с демоверсиями ОГЭ и ЕГЭ 2020 г., демоверсиями итогового собеседования по русскому языку в 9 классе, с тематикой сочинения в 11 классе. Знакомство с изменениями в КИМ.	В течение учебного года	Учителя предметники
2	Организация дифференцированных дополнительных индивидуально-групповых занятий для учащихся с целью отработки решения заданий базового и профильного уровня ЕГЭ, написанию сочинения в 11 классе, отработки навыков решения заданий ОГЭ		
3	Работа с заданиями различной сложности.		
4	Выполнение диагностических и тренировочных работ в формате ОГЭ и ЕГЭ	Октябрь, декабрь, февраль, апрель, май	Учителя предметники, зам. директора по УМР
5	Знакомство с правилами заполнения бланков ОГЭ и ЕГЭ в соответствии со спецификой предметов	Октябрь, ноябрь	Учителя-предметники
6	Индивидуальное консультирование учащихся.	В течение года	Учителя-предметники
7	Выполнение независимого тестирования по русскому языку и математике в формате ОГЭ и ЕГЭ	март 2019 г.	Учителя-предметники, зам. директора по УМР
8	Организация коррекционной работы с учащимися, не преодолевшими порог на пробных экзаменах по русскому языку и (или) математике	март-май 2020 года	Учителя-предметники

### Формирование баз данных

### Предоставлении информации по подготовке и проведению ЕГЭ

1	О школе и ответственном за ОГЭ и ЕГЭ	По утвержденному графику	зам. директора по УМР
2	Общий список выпускников 9 и 11 классов текущего года		
3	Общий список участников ОГЭ и ЕГЭ с указанием предметов, выбранных учащимися для		

	прохождения ГИА		
4	Предоставление листов выверки		
<b>Организационное обеспечение</b>			
1	Анализ результатов экзаменов за 2018-2019 учебный год. (статистика участия, сравнение результатов школы с муниципальными/региональными показателями, определение проблемных тем)	Август 2019 г.	Зам. директора по УМР, учителя-предметники
2	Мониторинг предварительного выбора экзаменов на ГИА	Октябрь, февраль, март, май	Кл. руководители 9 и 11 классов
3	Ознакомление педагогического коллектива с нормативно-правовой базой ГИА и иной информацией, связанной с процедурой проведения ОГЭ и ЕГЭ и использованием результатов по ОГЭ и ЕГЭ за 2019 год.	По мере поступления нормативных документов	зам. директора по УМР
4	Формирование базы данных: составление списков выпускников 9 и 11-х классов с указанием ФИО, номера и серии паспорта. Импорт базы данных в Управление образования.	В соответствии с графиком	зам. директора по УМР
5	Оформление и обновление информации на стенде «Готовимся к ГИА», обновление странички сайта школы по проблеме ЕГЭ и ОГЭ	В течение года	Зам. директора по УМР учитель информатики
6	Сбор заявлений (в письменном виде) выпускников о предметах, сдающих на итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ	По положению	зам. директора по УМР, кл. руковод. 9, 11 классов
10	Формирование базы данных: общий список участников ЕГЭ с указанием предметов	По графику	зам. директора по УМР
11	Ознакомление учителей, обучающихся и их родителей с расписанием ОГЭ и ЕГЭ на 2020 год	Апрель	зам. директора по УМР
12	Подготовка расписания проведения консультаций по ГИА выпускников 9 и 11 классов.	Сентябрь	зам. директора по УМР

13	Выдача выпускникам, участвующим в ЕГЭ, ОГЭ уведомлений о регистрации на экзамены.	Май	зам. директора по УМР
14	Назначение сопровождающего на ЕГЭ.	Май	зам. директора по УМР
<b>Организация контроля за соблюдением порядка проведения ГИА</b>			
1	Мониторинг фактического освоения обучающимися 9 и 11 классов программного материала по математике и русскому языку в соответствии с требованиями ГОС	По итогам 1 и 2 полугодий	зам. директора по УМР
2	Мониторинг выполнения учебных программ		
3	Проведение мониторинга прогнозируемых неудовлетворительных результатов по русскому языку и математике		
<b>Анализ и предоставление информации о ходе подготовки, проведении и результатах ГИА</b>			
1	Подготовка аналитической справки о результатах написания сочинения в 11 классе	Декабрь 2019 г.	зам. директора по УМР
2	Подготовка аналитической справки о результатах проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе	Февраль 2020 г.	
3	Подготовка аналитической справки о результатах тренировочных экзаменов по математике и русскому языку, предметам по выбору обучающихся 9 и 11 классов	Апрель 2020 г.	
4	Подготовка аналитической справки о результатах диагностических работ по математике, русскому языку обучающихся 9 и 11 классов	Апрель – май	